

APOYO EN LA GESTION OPERATIVA Y SUPERVICION DEL SEGUIMIENTO DE LICENCIAS AMBIENTALES

EDI DANIEL LONDOÑO ESTELA

CORPORACION UNIVERSITARIA COMFACAUCA UNICOMFACAUCA

TECNOLOGIA AGROAMBIENTAL

POPAYAN

2024

**APOYO EN LA GESTION OPERATIVA Y SUPERVISION DEL SEGUIMIENTO
DE LICENCIAS AMBIENTALES**

AUTOR

EDI DANIEL LONDOÑO ESTELA

DIRECTORA DE PROGRAMA

TIFFANY ELIZABETH RENDON RUIZ

TUTOR

TIFFANY ELIZABETH RENDON RUIZ

INFORME DE PRACTICA

CORPORACION UNIVERSITARIA COMFAUCA UNICOMFAUCA

TECNOLOGIA AGROAMBIENTAL

POPAYAN – CAUCA

2024

Tabla de contenido

| | |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| Resumen | 4 |
| Abstract | 5 |
| Introducción | 6 |
| Justificación | 7 |
| Objetivos | 8 |
| Metodología de Actividades | 9 |
| Conclusiones..... | Error! Bookmark not defined. 7 |
| Recomendaciones..... | 18 |
| Bibliografía..... | 18 |

ANEXOS

- Anexo N°1 (Formato Único de Solicitud De Concesión De Aguas Superficiales)
- Anexo N°2 (Archivador Con Documentación De Los Predios)
- Anexo N°3 (Matriz De Requerimientos Ambientales)
- Anexo N°4 (Matriz De Requisitos Legales)
- Anexo N°5 (Pesaje De Cloruro De Sodio En Balanza De Precisión)
- Anexo N°6
- Anexo N°7 (Estante Con Muestras De Suelos)
- Anexo N°8 (Análisis De Humedad De Suelo)

Resumen

En este documento se presenta las actividades realizadas en el periodo de prácticas empresariales como pre-requisito para optar por el título de tecnólogo agroambiental, estas prácticas empresariales las realice desde el 24 de octubre del 2022 hasta el 24 de abril del 2023 en el Ingenio La Cabaña S.A. Ubicado en el kilómetro 3 vía Guachené en el departamento del Cauca.

El trabajo de concesiones realizado consistio en actualizar las concesiones de agua superficiales y subterráneas de diversos predios, tanto pertenecientes al ingenio como a proveedores externos. Estas concesiones son esenciales para el riego de los cultivos de caña. Se recopilaron documentos como solicitudes de concesión, certificados de tradición de los predios, costos de inversión y el Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua (PUEEA) para cumplir con los requisitos necesarios.

El trabajo en el laboratorio de suelos se basó en realizar lavado de material y hacer análisis para determinar las propiedades físico químicas del suelo de las suertes que hay en cada predio, se llevaron a cabo pruebas de textura, y pH. Tras el análisis, la formulación y recomendaciones para el cultivo que se quiere sembrar las realiza la jefe de laboratorio.

Abstract

This document presents the activities carried out during the business internship period as a prerequisite to opt for the title of agri-environmental technologist. These business internships were carried out from October 24, 2022 to April 24, 2023 at the Ingenio La Cabaña S.A. Located at kilometer 3 via Guachené in the department of Cauca.

The concessions work carried out consisted of updating the surface and underground water concessions of various properties, both belonging to the mill and to external suppliers. These concessions are essential for the irrigation of sugarcane crops. Documents such as concession applications, property tradition certificates, investment costs and the Water Efficient Use and Savings Program (PUEEA) were compiled to meet the necessary requirements.

The work in the soil laboratory was based on washing material and carrying out analysis to determine the physical and chemical properties of the soil of the types found on each property; texture and pH tests were carried out. After the analysis, the formulation and recommendations for the crop to be planted are made by the laboratory manager.

Introducción

En el presente documento quiere dar a conocer las prácticas empresariales desarrolladas en el Ingenio La Cabaña S.A. en el área de laboratorio de suelos siendo de apoyo en la parte de concesiones y análisis de muestras de tierra obtenidas de predios donde se requiere hacer alguna modificación físico química.

El área de laboratorio de suelos cuenta con un archivador donde se almacenan todas las carpetas con documentación sobre los predios pertenecientes al Ingenio La Cabaña y sus proveedores, que son la herramienta base para realizar el trámite que se anexan a las solicitudes de concesión de agua superficial y subterránea.

Esta práctica empresarial se realizó por un periodo de 6 meses donde el practicante obtuvo un conocimiento de las áreas manejadas en el laboratorio de suelos del ingenio la cabaña. Se cumplieron los aspectos relacionados al plan de trabajo que marca una diferencia en cómo se estaban haciendo las cosas antes con el conocimiento del estudiante se evidencio una mejoría en los aspectos relacionados con los requisitos y permisos legales de una empresa, por ende, al encontrarme en un laboratorio de análisis de suelos ejercí de apoyo para realizar análisis de humedad y pH en suelos, y sirvió para ampliar nuestro conocimiento pero también para crecer como persona, logrando cambiar concepciones de ideas.

Justificación

Las prácticas en empresa aportan una visión global de cómo funcionan las dinámicas laborales, qué se valora y qué no dentro de la profesión elegida, qué se exige en un puesto de trabajo, etc. Es una dinámica de aprendizaje ideal para saber trabajar en equipo y desempeñar tareas de una forma óptima.

En consideración al presente documento de prácticas empresariales me permitió aplicar mis conocimientos teóricos y ganar experiencia que al mismo tiempo contribuye en mi desarrollo profesional y personal en el campo de la gestión ambiental y del mismo modo me permitió cerca del marco normativo y regulatorio relacionado con las concesiones ambientales en donde desempeñe labores como apoyo en gestión documental y análisis de muestras de suelo, mi desempeño fue favorable al contar con cualidades de ser una persona dedicada, tolerante, amable y con alta adaptabilidad de manera que me facilitó aprender el proceso.

La práctica realizada esta orientada no solo a las necesidades personales del estudiante sino también a las necesidades de la empresa como tal, al ser una experiencia académica, pedagógica y global que busca que el estudiante integre y aplique los conocimientos teóricos adquiridos durante la carrera en contextos específicos de su profesión, desarrollando además sus aptitudes y habilidades personales.

Objetivos

Objetivo general:

Apoyar en la gestión operativa y en la supervisión del seguimiento de licencias ambientales.

Objetivos específicos:

- Comprender el proceso de gestión de concesiones.
- Anexar matriz de requerimientos legales.
- Apoyar las actividades requeridas en laboratorio de suelos

Metodología de Actividades

Esta parte es un enfoque estructurado y metódico para implementar, planificar y poder evaluar una serie de actividades que se apoye en la identificación de objetivos concisos.

Actividad 1

- Apoyo en concesiones de licencias ambientales:**
 Consistió en radicar documentación para la autorización que otorga la autoridad ambiental que este caso fueron la CRC (Corporación Autónoma Regional del Cauca) Y CVC (Corporación Autónoma Regional Del Valle del Cauca) para obtener un permiso de concesión de aguas superficiales y subterráneas para riego de cultivos.



FORMATO ÚNICO NACIONAL DE SOLICITUD DE CONCESIÓN DE AGUAS SUPERFICIALES

Base legal: Decreto 1076 de 2015 o aquél que lo modifique o sustituya

| | |
|---|--|
| I. DATOS DEL SOLICITANTE | |
| 1. Tipo de persona: | Natural <input checked="" type="checkbox"/> Jurídica pública <input type="checkbox"/> Jurídica privada <input type="checkbox"/> |
| 2. Tipo de trámite: | Nuevo <input checked="" type="checkbox"/> Prórroga <input type="checkbox"/> Traspaso <input type="checkbox"/> Modificación <input type="checkbox"/> |
| 3. Nombre o razón social: | Christian Toro Zapata (Aplica para trámites relacionados con permisos existentes) |
| CC | <input checked="" type="checkbox"/> |
| NIT | <input type="checkbox"/> |
| Pasaporte | <input type="checkbox"/> |
| Personería jurídica | <input type="checkbox"/> |
| Cédula de extranjería | <input type="checkbox"/> |
| No. | 16.918.212 |
| Dirección de correspondencia: | CL12A#112A-36 Ciudad Jardín |
| Ciudad: | Santiago de Cali |
| Departamento: | Valle del Cauca |
| Teléfono (s): | 3106121232 |
| Fax: | |
| Correo electrónico: | elizabeth.toro@ceinponline.org |
| ¿Autoriza la notificación mediante correo electrónico? | Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |
| En caso de autorizar, indique el correo electrónico de notificación. En caso contrario indique la dirección para notificación física: | |
| 4. Información del Representante Legal | <input type="checkbox"/> |
| ó Apoderado | <input type="checkbox"/> |
| Nombre: | |
| Tipo de identificación: | |
| No. | |
| De: | |
| Dirección de correspondencia: | |
| Ciudad: | |
| Departamento: | |
| Teléfono (s): | |
| Fax: | |
| Correo electrónico: | |
| 5. Calidad en que actúa sobre el predio donde se realizará el aprovechamiento de agua: | Propietario: <input checked="" type="checkbox"/> Poseedor: <input type="checkbox"/> Tenedor: <input type="checkbox"/> |
| II. INFORMACIÓN GENERAL DEL PREDIO PARA EL CUAL SE SOLICITA LA CONCESIÓN DE AGUAS | |
| 1. Nombre del predio: | Cuernavaca |
| 2. Dirección del predio: | Jurisdicción de Jamundí |
| 3. Departamento: | Valle del Cauca |
| Municipio: | Jamundí |
| Nombre centro poblado, vereda y/o corregimiento: | |

Actividad 2

- **Apoyo en gestión documental:**
Se realizaron actividades para organizar y almacenar documentos de predios del Ingenio La Cabaña y de los proveedores en un archivador.



Anexo 2

Actividad 3

- Anexar información en matriz de requerimientos ambientales:**
 Los elementos de la matriz se organizaron de tal forma en que las Corporaciones Ambientales dieran respuesta a radicados de cumplimientos ambientales solicitados por estos entes, esto sirvió para estar al día con estos requerimientos.

| O60 | | | | | | | | | |
|---------------|-------|-------------|------------------|---------|----------------|----------------|-----|--|--------------|
| CANTARO HONDO | | | | | | | | | |
| | A | B | C | D | E | F | G | H | I |
| 1 | Distr | CORPORACIÓN | TERRITORIAL | carpeta | existe carpeta | ESTADO | AÑO | OBSERVACION (ESTADO) | CUMPLIMIENTO |
| 56 | 1 | CVC | DAR Surorient | 22 | SI | VIGENTE | 3 | | 100 |
| 57 | 1 | CVC | DAR Surorient | 1 | SI | INICIE TRAMITE | 0 | Calculos hidraulicos, equipo de bombeo, curva de sistema, curva de operación de la bomba. Costos historicos de inversion | 0 |
| 58 | 1 | CVC | DAR Surorient | 4 | SI | VIGENTE | 4 | | 100 |
| 59 | 5 | CVC | DAR Suroccidente | 13 | SI | INICIE TRAMITE | 0 | | 0 |
| 60 | 1 | CVC | DAR Surorient | 2 | si | VIGENTE | 3 | | 100 |
| 61 | 1 | CVC | DAR Surorient | 9 | SI | VIGENTE | 3 | | 100 |
| 62 | 5 | CVC | DAR Suroccidente | 16 | SI | VIGENTE | 3 | | 100 |
| 63 | 1 | CVC | DAR Surorient | 10 | SI | RENOVAR | 5 | UERIMIENTO PUEAA Y PNDD RENOVAR | 50 |
| 64 | 1 | CVC | DAR Surorient | 11 | SI | INICIE TRAMITE | 0 | | 0 |
| 65 | 1 | CVC | DAR Surorient | 7 | si | VIGENTE | 3 | | 100 |
| 66 | 1 | CVC | DAR Surorient | 20 | SI | RENOVAR | 0 | URGENTE!!!! | 0 |
| 67 | 2 | CVC | DAR Surorient | 19 | SI | VIGENTE | 3 | | 100 |
| 68 | 1 | CVC | DAR Surorient | 15 | SI | INICIE TRAMITE | 0 | SIN RESOLUCION | 0 |
| 69 | 1 | CVC | DAR Surorient | 17 | SI | VIGENTE | 3 | | 100 |
| 70 | 5 | CVC | DAR Suroccidente | 3 | SI | VIGENTE | 3 | | 100 |
| 71 | 5 | CVC | DAR Suroccidente | 25 | SI | VIGENTE | 4 | | 100 |
| 72 | 1 | CVC | DAR Surorient | 23 | SI | VIGENTE | 3 | | 100 |
| 73 | | CVC | DAR Suroccidente | 28 | SI | CANCELADA | 4 | | NA |
| 74 | 5 | CVC | DAR Suroccidente | 14 | SI | VIGENTE | 4 | | 100 |
| 75 | 5 | CVC | DAR Suroccidente | 18 | SI | VIGENTE | 5 | | 100 |

Anexo 3

Actividad 4

- Dar respuestas a solicitudes de cumplimientos ambientales:**
 Para dar respuesta a solicitudes de cumplimientos ambientales se analizó la solicitud dependiendo los requerimientos posteriormente recopilar la información o documentación a presentar y finalmente radicando mediante la entidad que presentaba la solicitud para esperar la respuesta y anexarla a la base de datos anteriormente mencionada en la actividad 3.

| 1 | A | B | H | I | J | K | L | M | N | O | P | |
|----|-------|---|--|--------------------|----------------------|----------|--------------|--------------------|-----------|---------------------------|--------------------|--|
| 2 | |  | SOLICITUDES AMBIENTALES VARIOS | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | |
| 4 | ARPET | FUNCION | HALLAZGO | VENCIMIENTO (DIAS) | FECHA DE VENCIMIENTO | ESTADO | ENTE EMISORI | NC | OBS | Tiene Acc Corr. Diligenc. | FECHA DE RESPUESTA | |
| 20 | | Riego | 1. Informar a SDP en la CRC, el momento en la que la concesión este en uso para visita y verificación de obligaciones. | 30 | 7/03/2022 | RESUELTO | CRC | REQUISITOS LEGALES | NO APLICA | No | 23/02/2022 | |
| 21 | | Riego | 1. Presentar el PUEAA 2. Presentar el proyecto de reforestación 3. Presentar las especificaciones del sistema de medición de caudal. | 30 | 7/03/2022 | RESUELTO | CRC | REQUISITOS LEGALES | NO APLICA | No | 1/04/2022 | |
| 22 | | Riego | 1. Presentar a la SGA los planos con el punto de captación, coordenadas y especificaciones técnicas del equipo de bombeo y su curva de calibración 2. Informar a SDP en la CRC, el momento en la que la concesión este en uso para visita y verificación | 30 | 7/03/2022 | RESUELTO | CRC | REQUISITOS LEGALES | NO APLICA | No | | |
| 23 | | Riego | 1. Presentar a la SGA los planos con el punto de captación, coordenadas y especificaciones técnicas del equipo de bombeo y su curva de calibración. 2. Informar a SDP en la CRC, el momento en la que la concesión este en uso para visita y verificación | 30 | 10/03/2022 | RESUELTO | CRC | REQUISITOS LEGALES | NO APLICA | No | | |
| 24 | | Riego | Modificación del medidor. | 30 | 27/02/2022 | RESUELTO | CRC | REQUISITOS LEGALES | NO APLICA | SI | | |
| 25 | | Riego | 1. Anexar ficha técnica del equipo de medición 2. Adjuntar plano de localización del medidor georeferenciado 3. Informar Periodicidad de calibración del equipo | 30 | 11/03/2022 | RESUELTO | CRC | REQUISITOS LEGALES | NO APLICA | No | | |
| | | | 1. Presentar a la SGA un proyecto de reforestación | | | | | | | | | |

Anexo 4

Actividad 5

- **Apoyo en pesaje de muestras de suelo y de sustancias químicas para análisis.**

Este proceso de pesaje consistió en pesar muestras de suelo y de algunas químicas en diferentes recipientes y cantidades dependiendo del análisis requerido.



Anexo 5

Actividad 6

- **Apoyo en lavado de material en laboratorio de suelos:**
Consistió en lavar todo el material que se iba utilizando en diversos análisis de suelos, ejemplo de ello son, beakers, vasos y envases de plástico, probetas, pipetas, cilindros para análisis de textura, embudos y balones aforados, después del lavado se procedía a colocarlos a secar.

Actividad 7

- **Organización de muestras de suelos:**

Estas muestras de suelo eran recolectadas por una persona encargada de ello y luego llevadas al laboratorio para ser acomodadas en estantería previamente organizada de acuerdo a predio, suerte y ubicación.

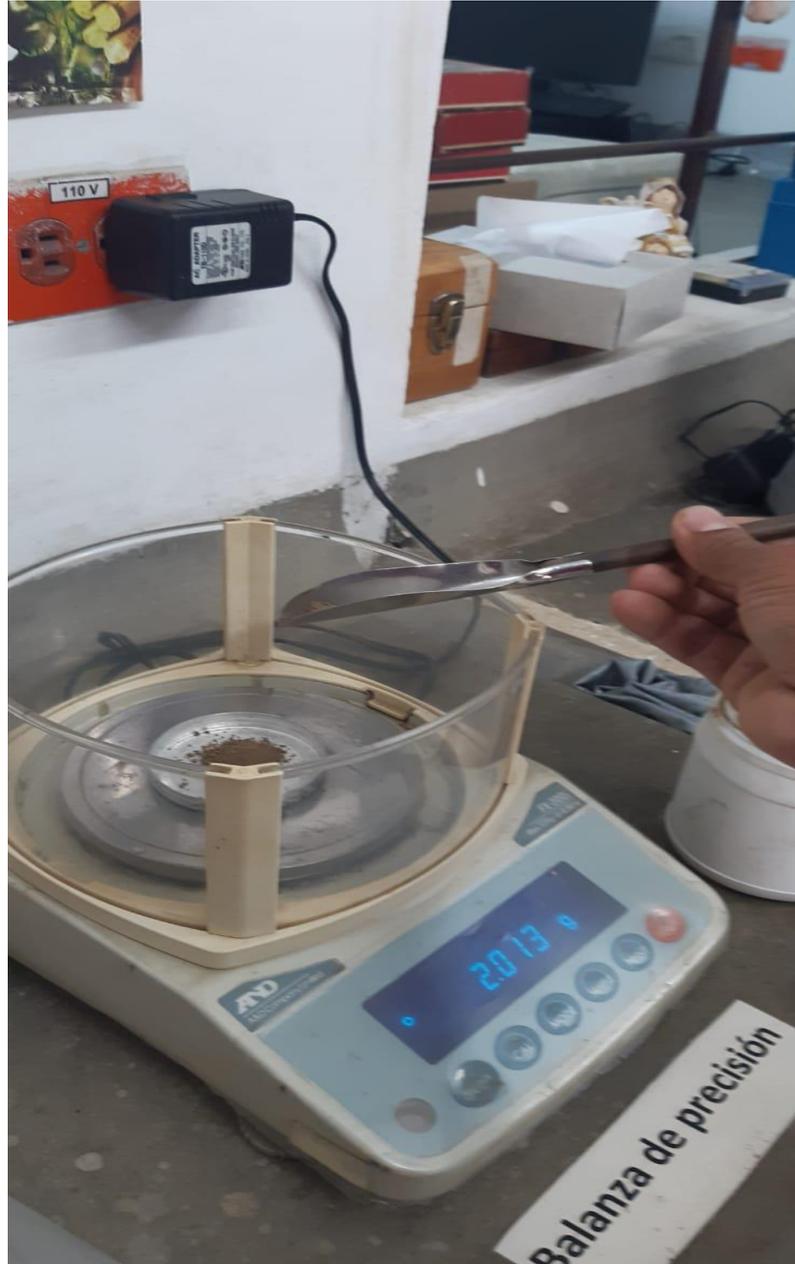


Anexo 7

Actividad 8

- **Análisis de humedad en suelos.**

Consistió en pesar cierta cantidad de muestra en un recipiente metálico para pasar a secar en horno por un día completo y finalmente volviendo a pesar la muestra para hacer un cálculo con el peso inicial y peso final para determinar la humedad de la suerte.



Anexo 8

Conclusiones

Durante este tiempo se logró el objetivo propuesto que era poner al día la información de cumplimientos legales, tales como las concesiones de agua dado que es una de las maneras de adquirir derecho a su aprovechamiento para las actividades o fines que las personas naturales o jurídicas, públicas o privadas, requieran, también se me permitió incrementar conocimientos y habilidades en el laboratorio de suelos con beneficio en el sentido de poder adquirir experiencia en el ámbito laboral.

Es muy importante reflexionar sobre la experiencia vivida en el transcurso de las practicas sobre el conocimiento y los resultados obtenidos.

Fue una experiencia muy chévere, por la calidad de compañeros que conformaban el laboratorio de suelos, muy alegres, éticos, empáticos y organizados, estos factores contribuían en un buen ambiente laboral.

Sobre aprendizajes adquiridos se obtuvo un conocimiento del funcionamiento del Ingenio en el área de laboratorio de suelo como se organiza y opera esta zona, al igual que habilidades técnicas, En el tiempo laborado fui la persona responsable de actualizar y gestionar las concesiones de aguas superficiales y subterránea que otorga la Autoridad Ambiental para el abastecimiento de riego en los cultivos de caña.

El trabajo en equipo fue un papel muy fundamental, ya que, al ser mi primera experiencia laboral, aprendí a colaborar con otros compañeros por objetivos comunes. También una comunicación afectiva, resolución de problemas, gestión del tiempo, adaptabilidad y autoaprendizaje, desarrollando la capacidad de aprender de forma autónoma intentado el crecimiento personal y de forma empresarial.

Recomendaciones

Para unas prácticas exitosas se hace las recomendaciones de:

- Promover la colaboración de los empleados y el trabajo en equipo con charlas motivacionales.
- Implementar políticas de diversidad en la empresa.
- Implementar prácticas sostenibles con el medio ambiente
- Evaluar constantemente las prácticas empresariales para identificar áreas de mejora y seguir evolucionando.
- Que se mantenga un vínculo ético y transparente entre los proveedores y clientes.

Bibliografía

La Cabaña, Ingenio. (s.f.) La Cabaña. Recuperado el 30 de abril, 2024, de <http://www.ingeniolacabana.com/intranet/2022/index.php/conozcanos/>